

REGULAMIN

I. DEFINICJE

1. Organizator - organizatorem Programu jest VSC Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Gwiazdzista 66 (Sky Tower), 53-413 Wrocław, NIP 899-255-54-48, REGON 020203207, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej VI Wydz. Gospodarczy pod nr KRS 0000463736, zwany również Właścicielem Serwisu.
2. Firma - przedsiębiorca w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, tj. osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonujący we własnym imieniu działalność gospodarczą; bądź inny podmiot podlegający ocenie konsumentów.
3. Opinia - ocena jakości obsługi dokonywana przez Klienta, na podstawie osobistych obserwacji, zgłaszana w Programie.
4. Klient – osoba fizyczna dokonująca oceny Firmy.
5. Serwis – strona Odpowiadamy Klientom prowadzona przez VSC Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Gwiazdzista 66 (Sky Tower), 53-413 Wrocław.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki Firmy oraz Organizatora Systemu „Odpowiadamy Klientom”.
2. „Odpowiadamy Klientom” jest integralną częścią Programu „JAKOŚĆ OBSŁUGI”, w związku z czym zebrane w wyniku jego działania opinie konsumentów Firmy oraz odpowiedzi Firmy będą publikowane na stronie Programu www.jakoscobslugi.pl.
3. Dostęp i korzystanie przez Firmę z Panelu Firmowego jest jednoznaczne z pełną akceptacją Regulaminu.
4. Dostęp do Panelu Firmowego polega na udostępnieniu Firmie szeregu funkcji określonych w ofercie handlowej.
5. Organizator Systemu zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu, o czym poinformuje Użytkowników co najmniej 14 dni kalendarzowych wcześniej poprzez wiadomość mailową.

III. PROCEDURA AKTYWACJI USŁUGI DOSTĘPU DO PANELU FIRMOWEGO

1. Zawarcie umowy na korzystanie z Systemu „Odpowiadamy Klientom” następuje w momencie aktywacji dostępu do Panelu Firmy.

2. Aktywacja dostępu do Panelu Firmowego oraz związanych z tym funkcji wymaga wybrania i opłacenia przedstawionego modelu współpracy zgodnie z obowiązującym cennikiem (dostępnym po uprzednim kontakcie na adres mailowy: program@jakoscobslugi.pl).
3. Po podpisaniu zamówienia, Firma otrzymuje login i hasło do swojego Panelu oraz opiekę administratora Systemu „Odpowiadamy Klientom”.
4. Okres rozliczeniowy odbywa się w 3, 6 lub 12 - miesięcznych cyklach w zależności od wybranego przez Firmę pakietu.

III. OBOWIĄZKI STRON

1. Firma jest obowiązana do niezwłocznej aktualizacji danych kontaktowych. Aby to zrobić należy skontaktować się z opiekunem handlowym Firmy, pisząc na adres: program@jakoscobslugi.pl
2. W przypadku podania przez Firmę nieprawdziwych danych mogą one zostać usunięte przez Administratora Systemu „Odpowiadamy Klientom”.
3. Panel Firmowy jest dostępny dla Firmy przez całą dobę. Serwis „Odpowiadamy Klientom” zastrzega sobie prawo do krótkich przerw wynikających z okresowej konserwacji systemu lub spowodowanych nieprzewidywalnymi sytuacjami, kłóskami żywiołowymi itp.
4. Organizator Systemu zastrzega sobie prawo do zablokowania konta bez zwrotu wpłaconych należności, jeżeli:
 - firma działa na szkodę innych użytkowników Systemu,
 - zostało złamane jakiegokolwiek postanowienie niniejszego regulaminu.
5. Firma nie może kopiować, reprodukować lub modyfikować danych umieszczonych w serwisie jakoscobslugi.pl oraz Panelu firmowego „Odpowiadamy klientom” bez uprzedniej zgody Organizatora Programu „JAKOŚĆ OBSŁUGI”.

IV. WYKORZYSTYWANIE ZNAKU „ODPOWIADAMY KLIENTOM”

1. Na czas obowiązywania umowy Organizator udziela Firmie licencji na używanie nazwy i znaku “Odpowiadamy Klientom” na poniższych warunkach:
 - 1.1 Organizator oświadcza, że przysługują mu wszelkie majątkowe prawa autorskie do nazwy i znaku “Odpowiadamy Klientom”, w szczególności przysługuje mu prawo ochronne numer 224682 zarejestrowane w Urzędzie Patentowym RP.
 - 1.2 Nazwa i znak “Odpowiadamy Klientom” jest dobrem chronionym prawnie i może być używane wyłącznie przez Firmy uprawnione do tego, na podstawie udzielonej przez Licencjodawcę licencji, tj. przedsiębiorców, którzy posiadają ważną umowę na korzystanie z Systemu „Odpowiadamy Klientom”
 - 1.3 Firma, która otrzyma prawo do korzystania z nazwy i znaku “Odpowiadamy Klientom” na podstawie niniejszej licencji, nabywa uprawnienie do używania znaku w pełnym zakresie prawa ochronnego (art. 154 p.w.p.), a w szczególności - w informacjach na temat działalności Firmy, w materiałach promocyjnych, zarówno

cyfrowych, jak i drukach reklamowych, materiałach POS, a także korzystania z nazwy i znaku "Odpowiadamy Klientom" w kampaniach reklamowych Licencjobiorcy prowadzonych w mediach. Dla zapewnienia wykorzystania nazwy i znaku "Odpowiadamy Klientom" w powyższym zakresie Licencjobiorca ma uprawnienie do utrwalania i zwielokrotniania nazwy i znaku "Odpowiadamy Klientom" poprzez wytwarzanie jego egzemplarzy utrwalonych jakąkolwiek techniką oraz jego rozpowszechniania w dowolny sposób.

1.4 Licencjobiorca nie może zmieniać kolorów lub elementów znaku.

V. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Opłata abonamentowa oraz inne opłaty za usługi dodatkowe są bezzwrotne. Rezygnacja z usług świadczonych przez System „Odpowiadamy Klientom” na wniosek Firmy nie stanowi podstawy do ich zwrotu.
2. Umowa między Firmą a Systemem „Odpowiadamy Klientom” wygasa z dniem zakończenia okresu, na jaki został wykupiony pakiet.

VI. GWARANCJE

1. Organizator dostarcza Serwis w stanie takim jaki jest, bez żadnych gwarancji i zobowiązań.
2. Firma na własną odpowiedzialność może korzystać z funkcji udostępnianych przez Właściciela Serwisu Odpowiadamy Klientom i nie będzie wnosić żadnych roszczeń związanych z korzystaniem z Serwisu.

VII. DANE OSOBOWE

1. Zgromadzone w ramach Programu dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu jego realizacji.
2. Administratorem danych osobowych zgłoszonych i przetwarzanych w ramach Systemu jest Organizator, tj. VSC Sp. z o.o. sp.k. z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Gwiazdzistej 66, kod poczt. 53-413.
3. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres VSC Sp. z o.o. Sp. k., podany powyżej, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” oraz e-mailowo pod adresem: iod@grupavsc.pl.
4. Dane osobowe są podawane w sposób dobrowolny jednakże odmowa ich podania może uniemożliwić Organizatorowi realizację umowy lub usługi w należyty sposób. Szczegółowe postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych klientów znajdują się w polityce prywatności.

VIII. REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje związane z Programem mogą być składane przez Uczestników na piśmie na adres Organizatora.

2. Złożone reklamacje rozpatrywane będą w terminie 14 kalendarzowych od daty ich otrzymania. Zainteresowani zostaną powiadomieni o sposobie rozpatrzenia reklamacji na piśmie, niezwłocznie po rozpatrzeniu reklamacji.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie unormowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
2. Jeżeli jedno lub więcej postanowień niniejszego regulaminu okażą się nieważne z mocy prawa, lub wykonanie go nie będzie możliwe, pozostałe postanowienia pozostaną w mocy, zaś Strony podejmą rozmowy w celu stosownej zmiany lub uzupełnień Umowy oraz Regulaminu. Jest to usługa świadczona wyłącznie dla przedsiębiorców.